

Số: 819 /TB-KHTN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 8 năm 2022

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG CHUYÊN VIÊN PHÒNG ĐÀO TẠO

I. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG

- Chuyên viên: 03 người
- Nơi làm việc: Phòng Đào tạo, Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, ĐHQG-HCM.

II. MÔ TẢ CÔNG VIỆC

1. Vị trí thứ nhất: 02 người

- Thực hiện các công việc lập trình, xây dựng các ứng dụng để thực hiện công tác tuyển sinh đại học, triển khai đào tạo, quản lý chương trình đào tạo và xét tốt nghiệp cho sinh viên các hệ đào tạo, ngành, chương trình.

- Thực hiện quản lý dữ liệu suốt quá trình đào tạo cho sinh viên: đầu vào, quá trình và đầu ra.

- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của đơn vị.

2. Vị trí thứ hai: 01 người

- Thực hiện các công việc về tuyển sinh đại học.

- Thực hiện các công việc về triển khai đào tạo (lập kế hoạch, thời khóa biểu...).

- Thực hiện công việc xét tốt nghiệp.

- Soạn thảo văn bản (thông báo, quy trình, quy định, hướng dẫn...)

- Tiếp sinh viên.

- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của đơn vị.

III. YÊU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Vị trí thứ nhất

- Tốt nghiệp đại học/cao đẳng chính quy ngành Công nghệ thông tin.

- Có kiến thức và kỹ năng tốt về lập trình web, SQL, Server, tin học văn phòng.

- Có trình độ tiếng Anh đạt chuẩn B1 (theo khung tham chiếu trình độ ngoại ngữ chung Châu Âu).

- Có kiến thức và khả năng phân tích, tổng hợp và hiểu đúng đối với các văn bản quản lý của Nhà nước và nội bộ.

- Có kỹ năng tốt về sắp xếp công việc, lập kế hoạch.

- Có kỹ năng giao tiếp, có tinh thần trách nhiệm, đạo đức tốt và ý thức kỷ luật cao trong công việc.

- Có khả năng chịu áp lực công việc.

- Đảm bảo các nhiệm vụ được phân công theo đúng thời gian và chất lượng.



- Thực hiện các yêu cầu khác theo sự phân công của Trường đơn vị.
- Số tuổi người ứng tuyển: từ 22 tuổi đến 25 tuổi.
- Ưu tiên: Nam

2. Vị trí thứ hai

- Tốt nghiệp Đại học chính quy loại Khá trở lên.
- Có trình độ tiếng Anh đạt chuẩn B1 (theo khung tham chiếu trình độ ngoại ngữ chung Châu Âu).
 - Tin học: Có Chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản (không yêu cầu đối với người tốt nghiệp nhóm ngành Công nghệ thông tin); Có khả năng tốt trong việc sử dụng phần mềm ứng dụng quản lý dữ liệu phục vụ các công tác về tuyển sinh và triển khai đào tạo các hệ đào tạo theo triển khai của phòng Đào tạo.
 - Có kiến thức và khả năng phân tích, tổng hợp và hiểu đúng đối với các văn bản quản lý nhà nước.
 - Có kỹ năng soạn thảo văn bản.
 - Có kỹ năng tốt về sắp xếp công việc, lập kế hoạch.
 - Có kỹ năng giao tiếp, có tinh thần trách nhiệm và ý thức kỷ luật cao trong công việc.
 - Có khả năng chịu áp lực công việc.
 - Đảm bảo các nhiệm vụ được phân công theo đúng thời gian và chất lượng.
 - Thực hiện các yêu cầu khác theo sự phân công của Trường đơn vị.
 - Ưu tiên người tốt nghiệp các ngành/chuyên ngành đào tạo gồm: nhóm ngành Công nghệ thông tin, Toán - Tin học, Vật lý - Tin học.
- Số tuổi người ứng tuyển: từ 22 tuổi đến 25 tuổi.
- Ưu tiên: Nam

IV. QUYỀN LỢI

- Làm việc trong môi trường năng động, thân thiện.
- Hưởng mức lương và các chế độ phụ cấp theo quy định của Nhà nước.
- Tham gia Bảo hiểm Xã hội và các quyền lợi khác theo quy định.
- Tham gia các hoạt động ngoại khóa: văn nghệ, thể thao, du lịch của Trường.
- Được ưu tiên thời gian để tham gia phát triển các đề tài nghiên cứu khoa học.

V. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

- Hồ sơ xin việc gồm:
 - + Thư ứng tuyển
 - + Sơ yếu lý lịch có dán ảnh 4x6 (không quá 06 tháng, có xác nhận của địa phương).
 - + Bản sao văn bằng tốt nghiệp, các chứng chỉ (có sao y).
 - + Giấy khám sức khỏe không quá 06 tháng.
 - + Chứng minh nhân dân, hộ khẩu photo (có sao y).

- Bìa hồ sơ ghi rõ “**Hồ sơ ứng tuyển vị trí**”.
- Các hồ sơ sau khi xét tuyển đủ điều kiện sẽ được liên hệ phỏng vấn. Không trả lại hồ sơ khi không đạt yêu cầu.

VI. NƠI NỘP HỒ SƠ

- Các ứng viên nộp Hồ sơ dự tuyển trực tiếp tại Phòng Tổ chức - Hành chính (**phòng F.01**) Trường Đại học Khoa học Tự nhiên, 227 Nguyễn Văn Cừ, P.4, Q.5, TP.HCM).
- Hạn cuối nộp hồ sơ: **Trước 16g00 ngày 10/9/2022**

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- Các đơn vị liên quan;
- Ứng viên;
- Lưu: VT, TCHC.

TRƯỞNG PHÒNG TỔ CHỨC - HÀNH CHÍNH



Phùng Quán